

**Правила
приема на обучение по основным образовательным программам начального общего,
основного общего образования
в МБОУ ООШ д.Веселая**

1. Настоящие Правила приема на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ ООШ д.Веселая (далее – Правила) разработаны в соответствии

1.1. с федеральными законами:

- от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- от 27.07.2006 № 152-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О персональных данных»;

1.2. с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации:

- от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего образования»;
- от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

1.3. с постановлениями:

- Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"»;

2. Правила определяют порядок организации и осуществления приема граждан в МБОУ ООШ д.Веселая (далее образовательную организацию) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3. В образовательную организацию принимаются граждане, проживающие на территории, закрепленной распоряжением главы Долгоруковского района за образовательной организацией (далее – закрепленная территория), и имеющие право на получение общего образования.

4. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных (вакантных) мест в образовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьёй 88 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5. Образовательная организация обеспечивает размещение на своем официальном сайте в сети «Интернет» информацию, которая подлежит обновлению в течение десяти рабочих дней со дня ее создания или внесения в нее соответствующих изменений:

- о количестве вакантных мест для приема по каждой образовательной программе;
- о численности учащихся по реализуемым образовательным программам.

6. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательной организации (в соответствии с

законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Липецкой области).

7. Проведение вступительных экзаменов, конкурсных испытаний при приеме не допускается.

8. При приеме граждан для обучения по основным общеобразовательным программам образовательная организация знакомит их с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, документами, регламентирующими права и обязанности учащихся, распоряжением главы района о закрепленной территории и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. С этой целью копии указанных документов размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте образовательной организации.

9. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не проживающим на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка.

14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
15. Получение начального общего образования в образовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
16. По заявлению родителей (законных представителей) отдел образования администрации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Проведение процедур выдачи разрешения на прием ребенка, не достигшего к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев либо достигшего к началу учебного года возраста более восьми лет, в первый класс учреждения образования».
17. С целью проведения организованного приема в первый класс лиц, проживающих на закрепленной территории образовательная организация не позднее 10 февраля размещает на информационном стенде, на официальном сайте информацию о количестве мест в первых классах, не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, в соответствии с п. 6 настоящих Правил.
18. Прием заявлений в первый класс образовательной организации для лиц, проживающих на закрепленной территории начинается с 1 февраля и завершается 30 июня текущего года. Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом руководителя образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.
19. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
20. Образовательная организация осуществляет прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля, если прием в первый класс всех закрепленных лиц закончился.
21. Выявление и учет закрепленных лиц, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования в текущем учебном году, осуществляется в соответствии с Положением об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Веселовского сельского совета, и форм получения образования.
22. Образовательная организация устанавливает график приема документов, о чем информирует родителей (законных представителей) на своем официальном сайте в сети «Интернет» и размещает объявление на информационном стенде.
23. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй-девятый и одиннадцатый классы родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело (карту) учащегося, выданное образовательной организацией, в котором он обучался ранее.
24. При приеме в образовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) дополнительно представляют выданный учащемуся аттестат об основном общем образовании.
25. Зачисление в образовательную организацию учащихся, принятых в 1й класс, во 2-11 классы в течение учебного года, оформляется приказом руководителя образовательной организации в течение 3 дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

26. На каждого учащегося, принятого в 1 и 10 классы образовательной организации, заводится личное дело (карта), в котором хранятся все представленные при приеме документы.

27. Приказ по образовательной организации о комплектовании списочного состава первых и десятых классов издается не ранее 30 августа текущего года.

28. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка о приеме документов (приложение), содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью.

29. Право преимущественного приема на обучение в образовательное учреждение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства.